


Согласовано:

Заместитель генерального директора по
общим вопросам АО «РСП ТПК КГРЭС»

 Е.А. Силимянкина

« 5 » декабря 2017 г.

Утверждаю:

Заместитель генерального директора по
экономике и финансам АО «РСП ТПК КГРЭС»

 В.С. Чибуров

« 4 » декабря 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание информационных услуг по сопровождению
справочно-правовой системы "КонсультантПлюс

1. Наименование работ и перечень объектов, на которых будут выполняться работы (место выполнения работ)

Справочно-правовая система "Консультант плюс" (далее - СПС) предназначена для
информационно-правовой поддержки АО «РСП ТПК КГРЭС»

2. Общие требования

2.1. Основание для выполнения работ

Основанием СПС является предоставление сотрудникам АО «РСП ТПК КГРЭС»
(юристам, бухгалтерам, руководителям и т.п.) возможности принятия решений с
проверкой их соответствия действующим правовым нормам.

2.2. Требования к срокам выполнения работ

Начало работ – 01.01.2018г.

Окончание работ – 31.12.2018 г.

2.3. Нормативные требования к качеству работ, их результату.

Не требуется.

3. Требования к выполнению работ

Не требуется.

3.1. Объем выполняемых работ

Обеспечение получения информации по телекоммуникационным сетям (ежедневно) или
специалистом (еженедельно);

-осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Системы и
восстановление работоспособности экземпляров Системы в случае сбоев компьютерного
оборудования;

-обучение Заказчика работе с экземплярами системы по методикам Сети
КонсультантПлюс с возможностью получения сертификата об обучении, специальное
обучение специалистов Заказчика работе с Системами КонсультантПлюс с учетом их
профессиональных интересов;

-предоставление возможности получения консультаций по работе экземпляров Систем по
электронной почте, в офисе, на регулярно проводимых консультационных семинарах;

-предоставление ежемесячного информационного бюллетеня «КонсультантПлюс», а
также другой информации и материалов по СПС КонсультантПлюс.

- предоставление услуги "Горячая линия" и заказ документов: Консультации по системам
КонсультантПлюс, поиск и заказ документов, подготовка подборок документов по
интересующей тематике.

3.2. Требования к последовательности этапов выполнения работ

Не требуется.

3.3. Требования к организации обеспечения работ

Для обеспечения сотрудников справочно-правовой информацией необходимо обновление
следующих информационных баз:

Технические требования и спецификация услуг:

Перечень экземпляров справочно-правовой системы КонсультантПлюс.

№ п/п	Комплектация	Вид использования системы	Кол-во	Периодичность обновления	Периодичность посещений специалиста
1.	СПС Консультант Бизнес: Версия Проф	Сетевая (однопользовательская)	1	Ежедневно	Еженедельно

3.4. Требования к применяемым материалам и оборудованию

3.4.1. Автоматизации по обеспечению правовой информацией подлежит АО «РСП ТПК КГРЭС», находящейся по адресу: Костромская область г. Волгореченск, ул. Садовая, д. 1.

3.5. Требования безопасности

Не требуется.

3.6. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при проведении работ и их завершении

Не требуется

3.7. Требования к гарантийным обязательствам

Не требуется

3.8. Ответственность подрядчика

Не требуется

3.9. Требования к порядку привлечению субподрядчиков

Не требуется

4. Порядок формирования коммерческого предложения участника, обоснования цены, расчетов.

4.1. Требования заказчика: оплата производится в течение 60 календарных дней с момента оказания услуг. В случае несогласия с требованиями Заказчика, Исполнитель предлагает свои условия расчета. При этом Заказчик оставляет за собой право выбрать Исполнителя) с учетом оптимального порядка оплаты.

5. Требование к участникам закупки

5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации

Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом упрощенной процедуры закупки, в том числе:

-быть правомочным заключать договор;

-должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, связанные с выполнением договора, право на заключение которого является предметом настоящего запроса предложений;

-не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки банкротом;

-не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

-не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения Предложения не принято;

-должен гарантировать наличие прав официального Дистрибьютера на предоставление необходимых услуг;

- отсутствие информации об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», и /или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и /или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

-обладать необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами.

5.2. Требования о наличии материально-технических ресурсов

Не требуется

5.3. Требования о наличии аттестованных технологий сварки

Не требуется

5.4. Требования к измерительным приборам и инструментам

Не требуется

5.5. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств СРО, лицензий

Не требуется

5.6. Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента

Не требуется

5.7. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»

Не требуется

5.8. Требования к опыту выполнения аналогичных работ

Не требуется

5.9. Требования к опыту поставки аналогичных товаров

Не требуется

5.10. Требования к субподрядным организациям

Не требуется

Согласовано: **ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО
ДИРЕКТОРА ПО ЭКОНОМИКЕ И
ФИНАНСАМ АО «РСН ТПК**

[должность] **И.С.** [подпись] **С.**

[расшифровка]

[дата]

спец. по от. учас
[должность] **закрыто**

[подпись]

[расшифровка]

[дата]

Ответственный исполнитель:

Главный бухгалтер
[должность]

[подпись]

Володина Н.А.
[расшифровка]

[дата]

[информация для контактов: тел.8(49453)5-27-23-mail].