


Согласовано:

Утверждаю:

Заместитель генерального директора

по общим вопросам АО «РСП ТПК КГРЭС»

 Е.А.Силимянкина

«13» 08 2021г.

Главный инженер
АО «РСП ТПК КГРЭС»

 О.А.Петров

«13» 08 2021г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по ремонту входа в здание водоочистой станции на территории ВОС ул. Парковая, д.4 для АО "РСП ТПК КГРЭС".

1. Наименование работ и перечень объектов, на которых будут выполняться работы (место выполнения работ)

Работы по ремонту входа в здание водоочистой станции производятся на территории ВОС ул. Парковая, д.4 для АО "РСП ТПК КГРЭС". Перечень объемов работ указан в Приложении №1.

2. Общие требования

2.1. Основание для выполнения работ

Основанием для проведения работ является:

- Акт общего технического осмотра зданий, сооружений и территории по состоянию на 21.05.2021г.

2.2. Требования к срокам выполнения работ

Начало работ – с момента заключения договора.

Окончание работ – 30 ноября 2021г.

2.3. Нормативные требования к качеству работ, их результату.

Работы по ремонту входа в здание водоочистой станции на территории ВОС должны быть выполнены с соблюдением требований нормативно-правовых актов РФ, регулирующих данный вид деятельности, включая, но не ограничиваясь:

- СНиП 2.08.02-89* «Общественные здания и сооружения»;
- СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»;
- СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий»;
- СНиП 3.04.01-87 «Изоляционные и отделочные покрытия»
- СанПиН 2.1.2.729-99 «Полимерные и полимерсодержащие материалы, изделия и конструкции, гигиенические требования безопасности»;
- ППБ 01-03 «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации».

3. Требования к выполнению работ

3.1. Объем выполняемых работ

В рамках выполнения работ исполнитель должен:

3.1.1. Провести анализ технической, эксплуатационной документации, содержащей информацию о техническом состоянии и условиях выполнения работ;

3.1.2. Выполнить работы по ремонту входа в здание водоочистной станции на территории ВОС ул. Парковая, д.4 для АО "РСП ТПК КГРЭС" согласно ведомости планируемых работ (Приложение №1).

3.1.3. После завершения работ, Подрядчик должен предоставить Заказчику отчетную ремонтную документацию по выполненным работам.

Перечень отчетной документации

№ пп	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1.	Сертификаты на использованные в процессе ремонта материалы; паспорта удостоверяющие качество материалов.	

3.2. Требования к последовательности этапов выполнения работ

3.2.1 Объемы работ могут быть изменены, как в большую, так и в меньшую сторону, исходя из итогов проведения дефектации, но не более чем на 20% от запланированных.

3.2.2 Подрядной организацией составляются, согласовываются с Заказчиком и утверждаются графики выполнения работ;

3.2.3 Все виды работ выполняются с применением инструмента и приспособлений Подрядчика;

3.2.4 Со стороны Заказчика и Подрядчика должны быть назначены приказами по предприятиям ответственные руководители работ и члены комиссии, которые должны участвовать в приемке и дефектации;

3.2.5 Заказчик оставляет за собой право организации системы контроля за своевременной подготовкой, проведением, сдачи объемов работ выполняемых Подрядной организацией, в том числе:

- проведение входного контроля качества применяемых материалов;
- проведение оперативного контроля качества выполняемых ремонтных работ, соответствие их требованиям НТД, проверка соблюдения технологической дисциплины;
- проведение оперативного контроля выполнения Подрядной организацией требований НТД;
- проведение оперативного контроля соответствия качества применяемых оснастки, приспособлений и инструмента;

3.2.6 Заказчик вправе привлечь для контроля качества выполняемых работ независимого эксперта из любой организации на свое усмотрение.

3.3. Требования к организации обеспечения работ

3.3.1. Заказчик и подрядчик распорядительными документами по организациям определяют ответственных представителей для решения административных и технических вопросов. О произведенных назначениях заказчик и исполнитель работ информируют друг друга письменно.

3.3.2. Подрядчик обеспечивает безопасность труда своего персонала в пределах принятого объема работ, согласно требований правил по охране труда, а также противопожарные мероприятия.

3.3.3. Подрядчик должен под свою ответственность и за свой счет произвести обеспечение работ необходимой технологической оснасткой, средствами малой механизации, инструментом, необходимыми для исполнения услуг в объеме настоящего технического задания.

3.4. Требования к применяемым материалам и оборудованию

3.4.1 Все работы производятся из материалов Подрядчика. Перечень материалов, предполагаемый к использованию в процессе проведения работ должен быть включен в технико-коммерческое предложение. Подрядчика в составе проектно-сметной документации на выполнение работ с указанием номенклатуры, количества и стоимости каждой единицы изделия.

3.4.2 На все материалы, используемые при проведении работ, должны быть предоставлены сертификаты и паспорта заводов-изготовителей. Подрядчик обязан за свой счет заменять испорченные или поврежденные им материалы, немедленно устранять выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ были допущены отступления от технологии их применения.

3.5. Требования безопасности

3.5.1. Подрядчик несёт ответственность за обеспечение своих работников средствами индивидуальной защиты, инструментом и приспособлениями, необходимыми для выполнения работ.

3.5.2. Персонал Подрядчика должен пройти предварительный медосмотр и проходить его периодически.

3.5.3. Персонал Подрядчика во время нахождения на территории заказчика должен иметь при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности. Право допуска к выполнению поручаемых работ, в соответствии с Договором, должно быть подтверждено письмом руководителя подрядной организации.

3.5.4. Подрядчик обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка предприятия, правил техники безопасности, правил противопожарного режима (безопасности).

3.5.5. Подрядчик обязан предоставлять заказчику всю информацию о состоянии охраны труда, травматизме в своей организации при выполнении работ, являющихся предметом данной закупки. Подрядчик обязан в течение 15 минут предоставить оперативную информацию в службу главного инженера о произошедшем несчастном случае с персоналом на территории заказчика.

3.5.6. Подрядчик несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины.

3.5.7. В случае появления обстоятельств угрожающих безопасности при выполнении работ, а также возникновению пожарной опасности незамедлительно сообщать о них заказчику.

3.5.8. В случае привлечения Подрядчиком субподрядной организации, Подрядчик в полном объеме несёт ответственность за действия субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

3.5.9. Работы, при выполнении которых возможно повреждение оборудования заказчика или нанесения вреда здоровью персонала, должны производиться по проекту производства работ (ППР), согласованному с Заказчиком. Разработку ППР выполняет исполнитель. Решение о необходимости разработки ППР для конкретной работы должно быть согласовано исполнителем с заказчиком.

3.6. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при проведении работ и их завершении

Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию, оформленную согласно требованиям действующих НТД на бумажном носителе в двух экземплярах.

3.7. Требования к гарантийным обязательствам

Подрядчик работ должен гарантировать соответствие выполненных работ требованиям нормативно-технической документации, ГОСТ, СНИП.

Гарантийный срок – не менее 36 месяцев с момента приемки Заказчиком выполненных работ.

3.8. Ответственность подрядчика

За нарушение условий ТЗ, повлекшие ухудшение результата выполненных работ, заказчик вправе потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в сроки, установленные заказчиком либо соразмерного уменьшения стоимости работ.

Исполнитель отвечает за соответствие государственным стандартам, техническим условиям и регламентам, нормативным актам применяемых при выполнении работ, оборудования, приборов, инструментов и другими техническими устройств, а также несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, недостоверными показаниями и другими условиями, ухудшающими результаты выполненных работ.

Подрядчик несет ответственность за ущерб, причиненный в ходе выполнения работ людям, зданиям, сооружениям, оборудованию, окружающей среде, за соблюдение требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе выполнения работ.

Подрядчик несет ответственность за убытки, понесенные заказчиком вследствие простоя производства (оборудования) по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения исполнителем своих обязательств по настоящему ТЗ.

Подрядчик, не предупредивший заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ, неучтенных в ТЗ, которые могут повлиять на работоспособность оборудования, либо создают невозможность их завершения в срок, обязан возместить в полном объеме убытки, причинённые заказчику.

Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Подрядчика от выполнения работ по ТЗ и устранения нарушений. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлением от требований ТЗ, ухудшившими их качество, заказчик вправе по своему выбору потребовать от исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок либо уменьшения установленной цены за выполнение работ. При не устранении Подрядчиком выявленных

недостатков работ в срок, установленный заказчиком (в срок согласованный сторонами), либо если недостатки являются неустранимыми, заказчик вправе потребовать возмещения причиненных убытков.

В случае привлечения Подрядчиком субподрядной организации Подрядчик в полном объеме несёт ответственность за действия субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

3.9. Требования к порядку привлечению субподрядчиков

Подрядчик для выполнения работ указанных в ТЗ может привлекать субподрядные организации, включая объекты МСП. При этом объем работ, выполняемых привлекаемыми субподрядными организациями, не должен превышать 50% от объема работ по договору.

Подрядчик должен согласовать привлечение субподрядной организации с Заказчиком.

4. Порядок формирования коммерческого предложения участника, обоснования цены, расчетов

4.1. При составлении смет руководствоваться МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации». Сметная документация составляется согласно приложению № 1 к Техническому заданию.

4.2. Сметы на строительно-монтажные работы должны быть составлены базисно-индексным методом с применением Федеральных сметных нормативов в актуальной редакции 2017г.

4.3. Накладные расходы определяются в соответствии с «Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве» МДС 81-33.2004 (Госстрой России от 12.01.2004 года №6) от величины средств на оплату труда рабочих (строителей и механизаторов).

4.4. Сметная прибыль определяется в соответствии с положением «Методических указаний по определению величины сметной прибыли в строительстве» МДС 81-25.2001.

4.5. При определении сметной стоимости строительства в текущий уровень цен 2021г. использовать индексы пересчета не превышающие ежеквартальные индексы Минстроя России, действующие на момент составления сметной документации:

- к стоимости строительно-монтажных работ по виду строительства «Прочие объекты», на автомобильные перевозки (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России);
- к стоимости оборудования (Приложение №5 к ежеквартальному письму Минстроя России);
- к стоимости пусконаладочных работ (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России).

4.6. Уровень индекса пересчета в базовую стоимость МТР и оборудования, учтенных в сметной документации по ценам поставщика, должен соответствовать уровню индекса пересчета базовой стоимости работ в текущие цены, примененному в сметной документации.

4.7. Резерв средств на непредвиденные работы и затраты показывается отдельной строкой и учитывается в размере, не превышающем 1,5%;

4.8. Договор на выполнение работ в объеме настоящего ТЗ заключается после согласования и утверждения смет заказчиком. При этом цена договора определяется утвержденной сметой и не может превышать цену конкурсной заявки подрядчика, указанной в письме о подаче оферты.

4.9. Подрядчик предоставляет оформленные и согласованные с заказчиком акты о сдаче-приемке выполненных работ унифицированной формы КС-2 (с включением использованных материалов подрядчика), справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, оригинал счета-фактуры и оригинал счета на оплату. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней должен подписать акт о сдаче-приемке выполненных работ или в тот же срок направить

подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. Для составления актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 применяются унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.99 № 100.

4.10. Порядок расчетов

- платежи за выполненные работы осуществляются Заказчиком на основании подписанных сторонами документов подтверждающих факт выполнения работ, а также выставленных подрядчиком счетов, (при необходимости – других расчётных документов) в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с момента подписания подтверждающих документов.
- В случае несогласия с требованиями Заказчика, Подрядчик предлагает свои условия расчета. При этом Заказчик оставляет за собой право выбрать Исполнителя с учётом оптимального порядка оплаты.

5. Требование к участникам закупки

5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации

Участник закупки должен в составе своей заявки представить копии документов подтверждающих наличие у него лицензий, разрешений и кадровых ресурсов и т.д., позволяющих выполнить работы, являющиеся предметом закупки.

5.2. Требования о наличии материально-технических ресурсов

Справка о материально-технических ресурсах.

5.3. Требования к измерительным приборам и инструментам

Применяемые при измерительном контроле приборы и инструменты должны быть сертифицированы (внесены в реестр средств измерений), поверены или откалиброваны. Участники закупки должны представить в составе своих предложений копии паспортов приборов, которые будут использоваться при выполнении работ, являющихся предметом закупки, с не истекшим сроком метрологического контроля.

5.4. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств СРО, лицензий

Не требуется.

5.5. Требование о наличии сертифицированных систем менеджмента

Желательным является, если участник закупки предоставит в составе своей заявки, документы, подтверждающие наличие у него системы менеджмента качества действующей в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ ИСО 9001, действующих систем менеджмента промышленной безопасности и охраны труда (СМПБиОТ) (OHSAS 18000), экологического менеджмента (ISO 14000) и других.

5.6. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»

Не требуется.

5.7. Требования к опыту выполнения аналогичных работ

Участник закупки должен подтвердить наличие у него опыта работ по ремонту зданий в количестве не менее 3 исполненных договоров за последние пять лет предшествующих дате подачи заявки на участие в данной закупке, при этом цена каждого из исполненных ранее договоров должна составлять не менее 50 % от цены указанной участником закупки в его ofercie.

5.9. Требования к опыту поставки аналогичных товаров

Не требуется.

5.10. Требования к субподрядным организациям

Требования, указанные в пунктах 5.1. ÷ 5.5. применимы к привлекаемым участниками субподрядчикам, в объеме поручаемых им работ согласно «Плану распределения работ между генеральным подрядчиком и субподрядными организациями» и документы, подтверждающие соответствие требованиям, должны представляться в составе заявки участника.

6. Приложения к ТЗ

Приложение №1 «Перечень объемов работ по ремонту входа в здание водоочистой станции на территории ВОС ул. Парковая, д.4 для АО "РСП ТПК КГРЭС".

Согласовано:

Начальник ПЭО

[должность]



[подпись]

Саламова Н.А.

[расшифровка]

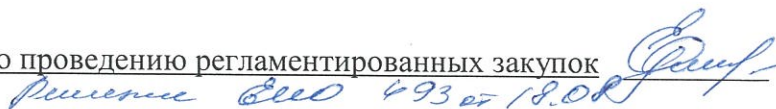
23.08.2024

[дата]

Специалист по проведению регламентированных закупок

Решева Е.С.

[должность]



[подпись]

[расшифровка]

[дата]

Ответственный исполнитель:

Начальник участка ВКХ

[должность]

[

подпись]

Серегина Н.В.

[расшифровка]

[дата]

тел.8-49453-3-12-41

**Перечень
объемов работ по ремонту входа в здание водоочистой станции на территории ВОС ул.
Парковая, д.4 для АО "РСП ТПК КГРЭС".**

п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во
1	Разборка бетонных конструкций.	м ³	1,88
2	Армирование подстилающих слоев.(сталь арматурная)	т	0,13808
3	Устройство бетонной площадки входа в здание.	м ²	10
4	Погрузка и перевозка строительного мусора		

* Размеры являются ориентировочными. Исполнитель перед выполнением работ самостоятельно производит замеры объемов необходимых материалов, предназначенных для выполнения работ.

Зам.главного инженера



Н.Н.Травин